



Jornadas Medievales Mozarabes 2016 Polan.

Ayuntamiento de Polán - Concejalía de Cultura

Lugar donde se van a desarrollar

Las Jornadas tendrán lugar en la **Calle Castillo**, en un **recorrido aproximado de 200 metros** donde se instalarán **50 paradas**. Esta calle se encuentra en los alrededores de las ruinas del Castillo de Polán del Siglo XII - XIV de estilo musulmán.

Fecha y horario de celebración de las Jornadas

Se celebrarán el **sábado 1 de octubre** de 11.30 a 00.00 horas y el **domingo 2 de octubre** de 11.30 a 17.00 horas.

Montaje

Los puestos se podrán instalar a partir de las 17.00 horas del viernes 30 de septiembre y el sábado 1 de octubre hasta las 10.30 horas, en ese momento se cerrará el acceso a vehículos.

Los sitios serán asignados por la organización y se darán a conocer a su llegada. Estarán marcados. No se podrán cambiar bajo ningún concepto.

Desmontaje

El desmontaje se llevará a cabo el domingo 2 de octubre a partir de las 17.00 horas, dejando cada participante su sitio totalmente limpio de cualquier tipo de basura.

Decoración

Los puestos deben llevar una decoración acorde con la época medieval que se celebran en las Jornadas: las telas no deben llevar colores estridentes y los plásticos de lluvias deberán ser transparentes. Las vestimentas de las personas que estén en los puestos también será acorde con esta época. En caso de no cumplir estas indicaciones, no se permitirá la permanencia en el mercado del participante que las incumpla.

Luz

Todos los puestos deberán tener bombillas de bajo consumo, magneto térmico y alargadera (manguera) de 25 metros. Es imprescindible cumplir con estos requisitos, ya que si se produjese un cortocircuito, quien no lleve magneto será desenchufado de la corriente y no podrá volver a conectarse.

Coste por parada

El precio asignado por la organización por parada es de 10 €. Una persona designada se encargará de efectuar el cobro una vez inaugurado el mercado. ¡¡ATENCIÓN!! Solo se permitirá la venta en cada parada de los productos que hayan sido especificados en la solicitud, de no ser así deberá abandonar el mercado medieval.

El Ayuntamiento de Polán se compromete a...

- Dar máxima publicidad al evento a través de medios de comunicación, RRSS y cartelería.
- Facilitar luz eléctrica (siempre y cuando se cumplan los requisitos).
- Asegurar vigilancia nocturna desde las 00.00 horas del sábado a las 11.00 horas del domingo. En ningún caso el Excmo. Ayuntamiento de Polán se hará cargo de los hurtos o desperfectos que se puedan ocasionar en el mercado aun teniendo vigilancia.
- Ofrecer una programación de eventos para los dos días que acompañe al mercado medieval.
- Garantizar la no inclusión de manifestaciones de índole política bajo ningún concepto en los puestos, eventos, decoración... ya que las Jornadas se conciben desde un punto de vista cultural-lúdico de interés general.

Localización

Dirección Ayuntamiento: Plaza. del Ayuntamiento, 1

C.P: 45161 Polán

Población: 4.211 habitantes

Extensión del Municipio: 159 km²

Distancia de la Capital de Provincia: 17 km.



Contacto

Persona de contacto: Cristina Ludeña Galán, Concejala de Educación y Cultura

Teléfonos de contacto: 925370001 - 616913629

E- mail: jornadasmedievalespolan@gmail.com

Entrega de solicitudes:

- Presencialmente en las oficinas del Ayuntamiento de lunes a viernes de 9.00 horas a 14.00 horas.
- On-line a través de la web www.aytopolan.es.
- Por fax.
- Por correo electrónico.

¡¡ATENCIÓN!! Antes de realizar la solicitud es imprescindible contactar por teléfono con la concejala delegada de cultura.

SOLICITUD

DATOS PERSONALES			
Nombre y apellidos			
Domicilio			
Población		Provincia	
Teléfonos de contacto			
DNI			
E-mail			
DATOS DE LA PARADA			
Metros de largo		Metros de fondo	
Potencia de luz (Vatios)			
Actividad a desarrollar			
Descripción de los productos			
Talleres a desarrollar			

(Se adjuntará por e-mail fotografía de la parada y productos y carnet de manipulador de alimentos en caso de venta de productos alimenticios)

Al entregar esta solicitud, el titular acepta las bases y se compromete a cumplirlas.
Firma o sello

Fdo.:.....

DNI:.....